



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๖๗๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสรชัย อินทร์ฤทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่...5.....เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ...2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,872,568.00	3,616,598.00	18,000.00 (-)	3,598,598.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับ บำนาญพนักงานครู (ช.ค. บ.)	0.00	0.00	18,000.00 (+)	18,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,872,568.00	3,598,598.00	258,000.00 (-)	3,340,598.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานครู	0.00	0.00	258,000.00 (+)	258,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจาก ไม่ได้งบประมาณไว้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		67,200.00	61,600.00	200,000.00 (+)	261,600.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากตั้ง งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,872,568.00	3,340,598.00	35,000.00 (-)	3,305,598.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		67,200.00	261,600.00	35,000.00 (+)	296,600.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,872,568.00	3,305,598.00	90,000.00 (-)	3,215,598.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		361,200.00	338,100.00	90,000.00 (+)	428,100.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		223,425.00	223,425.00	75,000.00 (-)	148,425.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		5,000.00	5,000.00	75,000.00 (+)	80,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวจิรวรรณ ปลอดแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน.....- ๕ พ.ย. ๒๕๖๔.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....มีความจำเป็นต้องใช้ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(...นายสมภพ สมครแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....- ๕ พ.ย. ๒๕๖๔.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เพื่อไปตลาด

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....นายสุวิทย์ พุทธิรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางวิริศรินทร์ ประนอมเชย.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน.....- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายศรัชัย อินทร์ฤทธิ.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน.....- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....