



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....6.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567..
องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	งบประมาณ(คงเหลือ)	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,386,000.00	1,320,540.00	500,000.00 (-)	820,540.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	400,000.00	76,699.00	500,000.00 (+)	576,699.00	มีความจำเป็นต้องใช้
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		203,520.00	203,520.00	50,000.00 (-)	153,520.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	50,000.00 (+)	60,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

อ. ชรินทร์

(.....นายพรชัย บำรุงศักดิ์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๖ ธ.ค. ๒๕๖๗.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) ขอ. ชัยวัฒน์

(.....นายพรชัย บำรุงศักดิ์.....)

ตำแหน่ง ..หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน.....

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ) สุวิทย์ พุทธิรัตน์

(.....นายสุวิทย์ พุทธิรัตน์.....)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน.....

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ) อินทร์ฤทธิ์

(.....นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....