



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๙๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....10.....เดือน. กรกฎาคม..พ.ศ...2567

องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	งบประมาณ(คงเหลือ)	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,461,384.00	1,112,774.00	76,000.00 (-)	1,036,774.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		580,920	96,080.00	76,000.00 (+)	172,080.00	มีความจำเป็นต้องใช้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,461,384.00	1,036,774.00	4,000.00 (-)	1,032,774.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินต่างๆของพนักงาน จ้าง		68,580	15,107.00	4,000.00 (+)	19,107.00	มีความจำเป็นต้องใช้

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)มีความจำเป็นต้องใช้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2563.... ข้อ.....26.....

ลงชื่อ นพ. ชัยรัตน์
(...นายพรชัย บำรุงศักดิ์...)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี.....
10 ก.ค. 2567 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)..... 

(..นายพรชัย บำรุงศักดิ์...)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

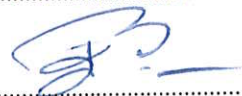
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....10 กค 2567.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 

.....

.....

(ลงชื่อ)..... 

(..นางปรีชา ศรีชาย..)

ตำแหน่ง ..ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..

วันที่.....เดือน.....10 กค 2567.....พ.ศ.....

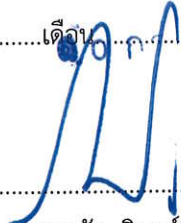
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

.....

.....

(ลงชื่อ)..... 

(.....นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน.....10 กค 2567.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....10.....เดือน. กรกฎาคม..พ.ศ...2567

องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	งบประมาณ(คงเหลือ)	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงานการรักษา ความสงบ เรียบร้อย	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	โครงการฝึกทบทวน อป พร. รุ่น 1,2	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการรักษา ความสงบ เรียบร้อย	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพอปพร. ตำบล ดินอุดม			50,000.00 (+)	50,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้
แผนงานการรักษา ความสงบ เรียบร้อย	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		327,504.00	327,504.00	75,000.00 (-)	252,504.00	
แผนงานการรักษา ความสงบ เรียบร้อย	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องการ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพอปพร. ตำบล ดินอุดม		50,000.00	75,000.00 (+)	125,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)มีความจำเป็นต้องใช้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2563.... ข้อ.....26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

อนุมัติ

ลงชื่อ.....**พ. ยืนชาติ**.....
(...นายพรชัย บำรุงศักดิ์...)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าสำนักปลัด

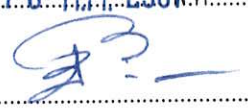
วันที่.....เดือน**10**.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....**พ. ยืนชาติ**.....
(..นายพรชัย บำรุงศักดิ์..)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

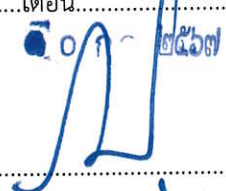
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน**10**.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..........
(..นางปรียา ศรีชาย..)

ตำแหน่ง ..ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..........
(.....นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน**10**.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ
(.....))

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....10.....เดือน. กรกฎาคม..พ.ศ...2567

องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/	งบประมาณ	งบประมาณ(คงเหลือ)	(+/-) จำนวน	งบประมาณ	คำชี้แจงการโอน
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		918,960.00	299,031.00	75,000.00 (-)	224,031.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000	44,740.00	75,000.00 (+)	119,740.00	มีความจำเป็นต้องใช้
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		297,900.00	297,900.00	14,000.00 (-)	283,900.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		20,000	8,300.00	14,000.00 (+)	22,300.00	มีความจำเป็นต้องใช้

150,000

แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		297,900.00	283,900.00	50,000.00 (-)	233,900.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000	50,000.00	50,000.00 (+)	100,000.00	มีความจำเป็นต้องใช้
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		297,900.00	233,900.00	50,000.00 (-)	183,900.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์		25,000	19,610.00	50,000.00 (+)	69,610.00	มีความจำเป็นต้องใช้

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)มีความจำเป็นต้องใช้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2563.... ข้อ.....26.....

ลงชื่อ.....

(...นายสุวิทย์ พุทธิรัตน์...)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน 10 กค 2567.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)..... น. ชัยวรศักดิ์

(..นายพรชัย บำรุงศักดิ์...)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน 10 ก.ค. 2567 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(..นางปรียา ศรีชาย..)

ตำแหน่ง ..ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..

วันที่.....เดือน 10 ก.ค. 2567 พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(.....นายศรชัย อินทร์ฤทธิ์.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

วันที่.....เดือน 10 ก.ค. 2567 พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ
(.....))

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....