



- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

(6) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น

(7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(9) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(10) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

4. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1. ใบสมัครตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลดินอุดม กำหนด
 2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน
 3. สำเนาวุฒิการศึกษา เอกสารที่ต้องใช้คือสำเนาประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปีรับสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
 4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 6. ใบรับรองแพทย์ปริญาให้ไว้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
 7. เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) , ใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 8. สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด A4 เท่านั้น
- ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

5. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ 5,760.- บาท และค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,440.- บาท

6. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบบรรจุพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา อัตราละ 100.-บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 6 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 15 ตุลาคม 2553 ในวันเวลาราชการ ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่ สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการสรรหาพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ 19 ตุลาคม 2553 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

9. วัน เวลา และสถานที่สอบ

9.1 ทำการสอบข้อเขียน (ภาค ก) และ (ภาค ข) ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2553 เวลา 09.00 น. – 12.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

9.2 ทำการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2553 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

10. ประกาศผลสอบข้อเขียน

10.1 ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน (ภาค ก) และ (ภาค ข) ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2553 เวลา 10.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

11. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรการสอบแข่งขันแบ่งเป็น 3 ภาค คือ

11.1 สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (100 คะแนน)

11.2 สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (100 คะแนน)

11.3 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (100 คะแนน)

12. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้คะแนนแต่ละภาคที่สอบแข่งขันไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

13. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

13.1 องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

13.2 องค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

14. การทำสัญญาจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งดังกล่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม ทั้งนี้ โดยความเห็นของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต. จังหวัดกระบี่) หากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ มีแนวทางปฏิบัติในทางใดองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม จะถือปฏิบัติตามนั้น

15. ประกาศผลการสอบแข่งขัน

ประกาศผลการสอบแข่งขันในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 เวลา 09.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2553

(นายวุฒิชัย เป็ดทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

ก. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- ความรู้ภาษาไทย
- ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- เหตุการณ์ปัจจุบัน (การเมือง-เศรษฐกิจ-สังคม)

ข. สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา

1. ความรู้ในทางงานเจ้าหน้าที่การประปาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540
 - ความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

ค. สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบและจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ เป็นต้น

หมายเหตุ ผู้สอบแข่งขันได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้คะแนนแต่ละภาค ไม่นต่ำกว่าร้อยละ 60 ขึ้นไป จึงมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์